

UMOWA NR/ZAK/2026

w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Centralną Wojskową Przychodnią Lekarską „CePeLek” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000038743, będącą podatnikiem VAT i posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): 113-00-38-734, posiadającą statystyczny numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON: 010137895, reprezentowaną przez:

Władysława Wójcika – Dyrektora,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a:

.....z siedzibą w, ul. - wpisaną do.....pod numerem, NIP:, REGON: zgodnie z wpisem do KRS, którego wydruk stanowi **załącznik nr 3** do Umowy, reprezentowaną przez:

..... –,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, osobno – „**Stroną**”,

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contr.* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), przywoływanej dalej jako „**PZP**”, to jest w postępowaniu, do którego nie stosuje się przepisów PZP, po przeprowadzeniu właściwej procedury określonej w § 14 zarządzenia nr 3/2026 Dyrektora CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie z dnia 15 stycznia 2026 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**” – o treści następującej:

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi prania wodnego (z pełną dezynfekcją, wykończeniem i transportem) następującego asortymentu:
 - 1) ubrania ochronne personelu medycznego (m.in. spódnice, spodnie, żakiety, sukienki, bluzy),
 - 2) inny asortyment przeznaczony do prania wodnego - zwanego dalej „**Bielizną**”.
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego maksymalna wysokość wynosi **netto: zł** (słownie:), **brutto: zł** (słownie:), **stanowiące łączną wartość Umowy**.
3. Do ustalenia łącznej wartości Umowy, o której mowa w ust. 2, przyjęto następujące rodzaje i ilość Bielizny oraz cenę jej prania:
 - 1) ubrania ochronne w cenie jednostkowej netto zł/szt.; szacunkowa ilość: 5500 szt.,
 - 2) pozostały asortyment w cenie jednostkowej netto zł/kg; szacunkowa ilość: 1000 kg.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi prania Bielizny na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację przedmiotu Umowy na określoną w ust. 2 kwotę odpowiadającą łącznej wartości Umowy ani roszczenie o odszkodowanie w przypadku nieotrzymania od Zamawiającego zamówień na tę całą kwotę.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia prania i dezynfekcji, transportu i wykonywania innych czynności objętych zakresem usługi w pralni spełniającej wymagania higieniczno-sanitarne dla usług świadczonych dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi prania wodnego z pełną dezynfekcją, prasowaniem (maglowaniem) oraz transportem na rzecz poniższych placówek Zamawiającego położonych w Warszawie:

- 1) Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” SPZOZ w Warszawie przy ul. Koszykowej 78,
 - 2) Poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej z Gabinetami Specjalistycznymi CWPL „CePeLek” SPZOZ przy ul. Żeromskiego 33
- zwanych dalej łącznie „**Placówkami**”, osobno – „**Placówką**”.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia transportu, załadunku i rozładunku czystej i brudnej Bielizny na trasie: Placówka-pralnia-Placówka,
 - 2) dostarczania Zamawiającemu upranej Bielizny w workach o maksymalnej masie 10 kg, w dni robocze w godzinach 8:00 – 13:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania usługi w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty pobrania pakietu brudnej Bielizny oraz zwrotu upranej Bielizny do punktów pobrań w całości (w jednym pakiecie), a nie częściowo;
 - 2) pobierania brudnej Bielizny do prania raz na 7 dni kalendarzowych (dni pobierania brudnej Bielizny do prania zostaną ustalone przy podpisywaniu Umowy);
 - 3) zapewnienia wykonania usługi (przedmiotu Umowy) przez podmiot trzeci w przypadku braku możliwości wykonania samodzielnie usługi w wymienionym terminie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o powierzeniu wykonania usługi podmiotowi trzeciemu oraz przekazać Zamawiającemu dane tego podmiotu,
 - 2) Wykonawca, wybierając podmiot trzeci, gwarantuje, że podmiot ten wykona usługę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego niż określone w Umowie,
 - 3) za działania i zaniechania podmiotu trzeciego Wykonawca odpowiada jak za własne,
 - 4) koszt wykonania usługi przez podmiot trzeci ponosi Wykonawca, któremu nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie od Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli jakości świadczonych usług w trakcie i po ich wykonaniu.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi Zamawiający przekazuje Wykonawcy zakwestionowaną partię Bielizny lub innego asortymentu do powtórnego wykonania usługi, na koszt Wykonawcy.
6. Za niewłaściwe wykonanie usługi rozumie się w szczególności:
 - 1) brak guzików przy ubraniach ochronnych,
 - 2) uszkodzenie suwaków poprzez zastosowanie zbyt wysokiej temperatury,
 - 3) niewykonanie drobnych napraw krawieckich,
 - 4) niedokładne upranie poprzez pozostawienie plam,
 - 5) nieestetyczne złożenie Bielizny po prasowaniu lub maglowaniu,
 - 6) brak skuteczności dezynfekcji potwierdzony wynikiem wymazu pobranego z powierzchni Bielizny po jej upraniu przez Wykonawcę.

§ 5.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zagubienie lub uszkodzenie Bielizny powstałe w związku z wykonaniem usługi.
2. W przypadku zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poprzez zapłatę równowartości zniszczonej Bielizny lub dostarczenie jej w takiej samej ilości i wartości jak przed powstaniem szkody.

§ 6.

1. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Zamawiającego reprezentują
 - a) Dorota Jankowska, Dział Administracyjno-Logistyczny, tel. 22 429 10 33, e-mail: djankowska@cepelek.pl,
 - b) Iga Sikora Magazyn przy ul. Koszykowej 78, tel. 22 429 12 64, e-mail: isikora@cepelek.pl

- c) Izabela Kulikowska, Poradnia POZ z Gabinetami Specjalistycznymi przy ul. Żeromskiego 33, tel. 22 6852240, e-mail: ikulikowska@cepelek.pl,
– adres do korespondencji: 00-911 Warszawa, ul. Koszykowa 78. Wyżej wymienione osoby nie są uprawnione do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy oraz zmiany postanowień Umowy.
2. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Wykonawcę reprezentuje, tel., e-mail:, adres do korespondencji:
 3. Wszelkie doręczenia związane z Umową, dokonane na adresy wskazane powyżej w ust. 1 - 2, Strony uznają za dokonane, w zależności od przyjętej formy doręczenia:
 - a) w przypadku przesyłki poleconej, w zależności od sytuacji – w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej przez upoważnioną do tego osobę albo w dniu zwrotu przesyłki po jej podwójnym bezskutecznym awizowaniu albo w dniu dokonania przez adresata odmowy jej przyjęcia;
 - b) w odniesieniu do wymiany korespondencji elektronicznej – z chwilą wskazaną w art. 61 § 2 Kodeksu cywilnego, tj. z chwilą wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jej treścią.
 4. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie danych, wskazanych powyżej w ust. 1 - 2, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatnio wskazany adres (w tym adres poczty elektronicznej) jako skutecznie doręczonej oraz uznania czynności dokonanych przez poprzednio wskazaną osobę jako dokonanych w imieniu Strony, która tę osobę wskazała.
 5. Adresy i numery telefonów wskazane w ust 1 - 2 są właściwe do składania zamówień i ich zmian, koordynowania dostaw i reklamacji.

§ 7.

Wartości wynagrodzenia Wykonawcy podane w § 1 zawierają podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu podpisania Umowy. W przypadku zmian podatkowych w tym zakresie należność Wykonawcy zostanie odpowiednio zmieniona: podatek VAT zostanie naliczony w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.

§ 8.

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury ustrukturyzowanej – daty jej otrzymania za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „**KSeF**”.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z Umowy.
3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Strony ustalają, że od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych (e-Faktur) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), zwaną dalej „**ustawą o VAT**”, Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „**KSeF**”).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zawierających poprawne dane Zamawiającego.
7. Faktura w strukturze logicznej e-Faktury powinna zawierać datę i numer Umowy Zamawiającego.
8. W przypadku e-Faktur wystawionych w KSeF za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust. 9-10.
9. W dniu wystawienia e-Faktury w KSeF, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu jej wizualizacji (plik PDF) drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@cepelek.pl. Wizualizacja powinna wiernie odzwierciedlać treść pliku XML przesłanego do KSeF, w tym zawierać numer KSeF.

10. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępność KSeF lub tryb offline24) Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT.
11. Fakturę elektroniczną, o której mowa w ust. 14 należy przesłać na adres e-mail wskazany w ust. 13. W sytuacji opisanej w niniejszym ustępie, za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na serwer pocztowy Zamawiającego.
12. W przypadku zaistnienia niezgodności w wystawionej fakturze VAT wraz z załączonym wykazem zrealizowanych dostaw Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zweryfikuje fakturę VAT, a następnie ją skoryguje w koniecznym zakresie. W takim przypadku termin zapłaty ulega przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia Wykonawcy niezgodności do dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za częściowe wykonanie umowy kwotę brutto w złotych polskich, wynikającą z ilości upranej Bielizny będącej przedmiotem zamówienia częściowego pomnożonej przez cenę jednostkową wykazaną w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
14. Cena jednostkowa brutto, o której mowa w ust. 13, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usług określonych w Umowie.
15. Za datę płatności przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji w swoim banku na dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
16. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
17. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. zbycie wierzycielności) może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (Ministra Obrony Narodowej) pod rygorem nieważności, o czym stanowi art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799).
18. Przeniesienie wierzycielności Wykonawcy przysługujących względem Zamawiającego na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego.
19. Po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Stronie przysługuje nie częściej niż co trzy miesiące prawo zmiany (obniżenia albo podwyższenia) cen jednostkowych wykonania usługi netto i brutto w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału), określony w komunikacie Prezesa GUS publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Zmiana ceny wyrażona w procentach nie może przekraczać połowy różnicy pomiędzy wartościami wskaźnika z kwartału poprzedzającego miesiąc, w którym prawo zmiany ceny jest wykonywane, i wskaźnika z kwartału poprzedzającego ten kwartał.
20. O zmianie ceny dokonanej na podstawie ust. 9 Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę, na piśmie co najmniej 1 miesiąc przed datą, od której zmiana ma obowiązywać. Powiadomienie ma skutek wypowiedzenia warunków Umowy w zakresie ceny.
21. Zmiana cen jednostkowych usługi wprowadzona na podstawie ust. 9 nie znajduje zastosowania do świadczeń stanowiących przedmiot Umowy, co do których spełnienia Wykonawca opóźnia się lub pozostaje w zwłoce, a termin ich spełnienia jest wcześniejszy niż dzień zawarcia aneksu do Umowy lub złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu jej warunków, zmieniających wysokość cen.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w realizacji usługi stanowiącej przedmiot Umowy – w wysokości 0,1 % łącznej wartości brutto Umowy, określonej w § 1 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (za zwłokę Wykonawcy uchodzi również nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy polegające na niespełnieniu świadczenia w sposób i o standardzie określonym w Umowie, w tym w opisie przedmiotu zamówienia);
 - 2) rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości brutto Umowy, określonej w § 1 ust. 2.
2. Strona, która wypowiedziała Umowę bez ważnej przyczyny, jest zobowiązana zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości: 3 000,00 zł.

3. Łączna maksymalna kwota kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20 % łącznej wartości brutto Umowy, określonej w § 1 ust. 2. Kary umowne z różnych podstaw są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności przysługujących względem Zamawiającego. Potrącenie odbywa się poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego zawierającego uzasadnienie nałożenia kary umownej.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje należność z tytułu wykonanej części Umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), jeżeli:
 - a) Wykonawca opóźnił się z realizacją usługi i naruszył terminy określone w § 4 lub ustalone przez Strony, a opóźnienie przekracza 48 godzin;
 - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego i wyznaczonego przezeń terminu na ich uwzględnienie, nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami Umowy, w szczególności wykonuje usługę o złej jakości lub uchyla się od jej wykonywania;
 - c) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne;
 - d) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - e) w toku postępowania prowadzonego na podstawie ustawy nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - f) Wykonawca oświadczył, że nie zrealizuje przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym uzyskał wiadomość o zdarzeniu stanowiącym uzasadnienie tego odstąpienia lub mógł ją uzyskać przy zachowaniu należytej staranności.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty z tytułu wykonania dostawy w okresie 30 dni od daty otrzymania faktury. Wykonanie uprawnienia do odstąpienia może nastąpić po bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i po upływie co najmniej 7-dniowego dodatkowego terminu wyznaczonego Zamawiającemu na uregulowanie należności.

§ 11.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia określonej w § 1 ust. 2 w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Strona może, z ważnych przyczyn, wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 12.

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji, prowadzonych przez swoich upoważnionych przedstawicieli.
2. W przypadku niezakończenia zaistniałego sporu w trybie określonym w ust. 1 w ciągu jednego miesiąca od dnia zawezwania Strony do negocjacji jego rozstrzygnięcie nastąpi przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Zmiana lub uzupełnienie Umowy, jej rozwiązanie, wypowiedzenie, jak również odstąpienie od niej wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej. Ponadto oświadczenie o rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy przez Stronę powinno określać przyczynę rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia lub Umowy.

§ 15.

1. Umowę zawarto w formie elektronicznej.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1: wydruk informacji z KRS/CEIDG właściwy dla Wykonawcy,
 - Załącznik nr 2: formularz ofertowo-cenowy,
 - Załącznik nr 3: opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....