



CENTRALNA WOJSKOWA PRZYCHODNIA LEKARSKA

„CePeLeK”

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa

CERTYFIKAT SYSTEMU ZARZĄDZANIA WG NORMY

PN-EN ISO 9001:2015-10

Zatwierdzam:

CENTRALNEJ WOJSKOWEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ
„CePeLeK” SP ZOZ

lek. Władysław WÓJCIK

Nr sprawy: 1/K/2025

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej
nad pracownikami, którzy ulegli ekspozycji zawodowej na zakażenia wirusem
HIV, HBV lub HCV

Warszawa, dnia 16/06/2025 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (zwane dalej SWKO)

I. Udzielający zamówienia:

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 00-911 Warszawa, ul. Koszykowa 78

Numer tel.: 22 429 10 89, fax.: 22 621 43 64

Strona internetowa: <https://cepelek.pl/>

Adres poczty elektronicznej: **marketing@cepelek.pl, zamowienia@cepelek.pl**

II. Podstawa prawna:

Konkurs prowadzony na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711, z późn. zm.) oraz przepisów art. 146 ust 1, art. 147-150, 151 ust. 1-5 art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.).

III. Przedmiot konkursu ofert i czas trwania umowy:

1. Przedmiotem konkursu jest profilaktyczna opieka medyczna nad pracownikami, którzy w pracy ulegli ekspozycji zawodowej na zakażenia wirusem HIV, HBV lub HCV wg Załącznika nr 1 (Formularz ofertowy)
2. Okres obowiązywania umowy: **3 lata od daty podpisania umowy.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami prawnymi w szczególności spełniają warunki określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 2) stosują wyroby odpowiadające wymaganiom ustawy o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 poz. 186, 1493);
- 3) zapewniają udzielanie świadczeń zdrowotnych wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny oraz spełniające wymagania zdrowotne w odrębnych przepisach;
- 4) przestrzegają przepisy Ustawy o ochronie danych osobowych obowiązujących podmioty medyczne;
- 5) osoby reprezentujące oferenta (zgodnie z dokumentami KRS, CEiIDG) nie byli skazani prawomocnymi wyrokiem za popełnione przestępstwo;
- 6) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia;
- 7) nie zalegają w opłacaniu podatków, opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 8) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
- 9) posiadają niezbędny sprzęt i aparaturę medyczną przeznaczone do wykonywania świadczeń objętych zamówieniem zgodnie z przyjętymi standardami i przy zachowaniu wysokiej, jakości świadczonych usług oraz zatrudniają pracowników o wymaganych kwalifikacjach do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 10) warunki lokalowe, w których wykonywane będą świadczenia spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595);
- 11) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 12) zobowiązują się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie jak i przeprowadzanej przez NFZ na zasadach określonych w Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 13) Przyjmujący zamówienie w chwili podpisania umowy będzie posiadał aktywne konto dla wykonawcy w systemie SZOI;
- 14) Udzielający zamówienie wymaga, aby pracownicy oceniający badania mieli wymagane kwalifikacje zgodne z obowiązującym stanem prawnym;
- 15) Udzielający zamówienia wymaga, aby badania wykonywane były w pracowni diagnostycznej znajdującej się na terenie miasta Warszawa;
- 16) Przyjmujący zamówienie nie może być wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 17) Przyjmujący zamówienie oraz jego beneficjent rzeczywisty w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie może być osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 18) Przyjmujący zamówienie, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) nie może być podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Ocena spełnienia wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia. Oferty niespełniające wymagań zostaną odrzucone.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, tj. KRS/CEIDG (aktualność 3 miesiące),
- 3) oświadczenie o wpisie do rejestru zakładów opieki zdrowotnej potwierdzającym dopuszczenie do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem konkursu;
- 4) oświadczenie Przyjmującego zamówienie o opłaceniu podatków, opłat oraz, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 5) oświadczenie Przyjmującego zamówienie o stosowaniu wyrobów odpowiadających wymaganiom ustawy o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 poz. 186, 1493);
- 6) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, że osoby reprezentujące oferenta (zgodnie z dokumentami KRS, CEiIDK) nie byli skazani prawomocnymi wyrokiem za popełnione przestępstwo;
- 7) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia;
- 8) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, że posiada warunki lokalowe, w których wykonywane będą świadczenia spełniając wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595);
- 9) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, w chwili podpisania umowy będzie posiadał aktywne konto dla wykonawcy w systemie SZOI;

- 10) wykaz sprzętu medycznego używanego w pracowni do wykonywania badań będących przedmiotem konkursu wraz z certyfikatami dopuszczającymi do użytkowania sprzęt medyczny oraz aktualne przeglądy tego sprzętu;
- 11) wykaz personelu medycznego, który będzie wykonywał badania z uwzględnieniem specjalizacji;
- 12) opłacona polisa potwierdzająca ubezpieczenie OC za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- 13) oświadczenie o braku wpisów w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 14) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, o wyrażeniu zgody na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów, oraz o wyrażeniu zgody na poddanie się kontroli Udzielającego zamówienie.

Powyższe dokumenty należy dołączyć do oferty, pod rygorem jej odrzucenia w przypadku braku któregośkolwiek dokumentu. Oferenci składający kopie dokumentów, muszą je poświadczyć za zgodność z oryginałem.

VI. Obowiązki Oferenta i sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Oferent może przedłożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę (jeden komplet dokumentów składających się na ofertę, zgodnie z załączonym wzorem oferty, wraz z wymaganymi załącznikami).
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych.
3. Ilości przyjęte w formularzu ofertowym służą celom porównania złożonych ofert. Rozliczenia będą się odbywać na podstawie faktycznie wykonanych zleceń zgodnie z przedstawioną w formularzu ofertowym stawką za badanie. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje roszczenie o realizację przedmiotu umowy w ilościach podanych w formularzu ofertowym.
4. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
5. Wszystkie załączniki oferty dla swojej ważności **powinny być podpisane**, a kopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
6. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – wymagane jest pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, w szczególności do złożenia oferty, udzielone przez osobę lub osoby, których prawo do reprezentowania Oferenta wynika z dokumentów przedstawionych wraz z ofertą.
7. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa.
9. W celu prawidłowego przygotowania oferty Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z zaniechania wyjaśnienia wątpliwości obciążają Oferenta.
10. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu, załącznika lub złożenie ich w sposób niezgodny z wymaganiami bądź w niewłaściwej formie, np. podpisanych przez osobę nieuprawnioną, spowoduje odrzucenie oferty.

11. Cena musi być podana, jako cena brutto w złotych polskich.
12. Ceny powinny być wpisane przez Oferenta do „Formularza ofertowego” – załącznik nr 1.
13. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
15. Jeżeli Oferent zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jest zobowiązany załączyć do oferty zastrzeżenia poprzez oznaczenie odpowiednią klauzulą i umieścić utajnione dokumenty oddzielnej kopercie, opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Do oferty należy dostarczyć wykaz dokumentów tajnych.
16. **Tajemnicą przedsiębiorstwa nie można objąć ceny ofertowej wpisanej w Formularzu ofertowym.**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się:

1. W przypadku wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty Oferent może zwrócić się o wyjaśnienia w faksem lub pocztą elektroniczną do Udzielającego zamówienia.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści szczegółowych warunków konkursu ofert należy złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Wniosek złożony po terminie nie będzie rozpatrywany.
3. Udzielający zamówienia udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniem Udzielający zamówienia umieści na stronie internetowej Udzielającego zamówienia w zakładce „Przetargi/ogłoszenia - Konkursy”, bez podania źródła zapytania.
5. Ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, projektem umowy oraz formularzem asortymentowo-cenowym i ofertowym można zapoznać się na stronie internetowej **www.cepelek.pl** w zakładce „Bieżące-informacje/Konkurs-ofert” (<https://cepelek.pl/biezace-informacje/konkurs-ofert>)
6. Informacji dotyczących konkursu udzielane będą pod adresem **marketing@cepelek.pl** w godz. 07.30 – 15.05.

VIII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta w siedzibie Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, (00-911) w Warszawie, przy ul. Koszykowej 78 w Kancelarii, do godz.: 9: 00 do dnia **30/06/2025 r. z dopiskiem:**

„Konkurs ofert na profilaktyczną opiekę medyczną nad pracownikami, którzy w pracy ulegli ekspozycji zawodowej na zakażenia wirusem HIV, HBV lub HCV”

Nie otwierać przed dniem 30/06/2025 r. godz. 10.00

- w formie podpisanych skanów dokumentów na adres e-mail: marketing@cepelek.pl (skan wszystkich wymaganych dokumentów podpisanych przez osoby umocowane).

- w formie dokumentu elektronicznego podpisanego elektronicznie na adres wskazany powyżej

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 30/06/2025 r. godz. 9.00**
3. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską będzie traktowana jako złożona w terminie jeżeli zostanie dostarczona do siedziby ogłaszającego konkurs do dnia **30/06/2022 r. godz. 9.00**. W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem decyduje data i godzina jej wpływu do Udzielającego zamówienie, a nie data stempla pocztowego.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30/06/2025 r. o godzinie 10.00** w pok. 19 w siedzibie Udzielającego zamówienie.
5. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych Oferentów (obecność Oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu.
6. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
7. Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie przekazane Oferentom na piśmie oraz ogłoszone na stronie internetowej www.cepelek.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

X. Kryteria oceny ofert:

1. Oceniane będą tylko te oferty, które spełniają w całości wymagania SWKO.
2. Udzielający zamówienia wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo.
3. Udzielający zamówienie wskazuje, że kryterium oceny ofert jest cena – 100%.

XI. Rozstrzygnięcie i wynik konkursu:

Komisja konkursowa Udzielającego zamówienia dokonuje badania ofert i wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, które spełniają warunki określone w SWK.

Jedynie do celów porównawczych zastosuje się **ilości** wskazane w **formularzu ofertowym**.

W rozliczeniach z Przyjmujących zamówienie będą przyjęte ceny brutto poszczególnych świadczeń wskazane przez Przyjmującego zamówienie w jego formularzu cenowym za **faktycznie wykonane świadczenia**.

Wynik Konkursu uznaje się za obowiązujący po jego zatwierdzeniu przez Dyrektora CePeLek SPZOZ.

Informację o wynikach konkursu Udzielający zamówienia wyśle mailem do wszystkich, którzy złożyli oferty oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

XII. Odrzuca się ofertę:

1. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 5) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2;
 - 6) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez oddział wojewódzki Funduszu umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
2. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XIII. Uzupełnienie oferty:

1. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.

XIV. Unieważnienie konkursu:

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) odrzucono wszystkie oferty;
 - 3) ceny asortymentu przewyższą kwoty, które Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w przedmiotowym postępowaniu;
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XV. Środki odwoławcze:

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - 2) unieważnienia postępowania konkursowego.

XVI. Warunki umowy:

1. Postanowienia umów w zakresie wykonania badań i powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2.
2. Termin realizacji umowy: do nastąpienia wcześniejszego z następujących zdarzeń: upływu 36 miesięcy od daty podpisania umowy albo wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
3. Udzielający Zamówienia podpisze umowę z wybranym przez komisję konkursową Przyjmującym zamówienie w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do wykonania wizji lokalnej pomieszczeń Przyjmującego zamówienie przeznaczonych na działanie pracowni protetycznej w celu potwierdzenia swoich wymagań.

XVII. Postanowienia końcowe:

1. Konkurs ofert będzie ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

XVIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Istotne postanowienia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych - wraz z Projektem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych” – **załącznik nr 2.**

Warszawa, dnia 16/06/2025 r.